

**Автономная некоммерческая профессиональная образовательная  
организация «Профи-класс»**

УТВЕРЖДАЮ  
Директор АНПОО «Профи-класс»  
Е. А. Гринько  
«31» августа 2021 г.



**Порядок  
и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в  
Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации  
«Профи-класс»**

**1 Общие положения**

Настоящий локальный нормативный правовой акт - Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся в Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Профи-класс» (далее - Порядок и АНПОО «Профи-класс») разработан в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава АНПОО «Профи-класс».

Целью Порядка является нормативно-правовое обеспечение процедур перевода, отчисления и восстановления обучающихся АНПОО «Профи-класс».

**2. Порядок и основания перевода обучающегося**

2.1. Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую внутри АНПОО «Профи-класс» (далее - Перевод) производится на основании личного заявления обучающегося.

2.2.1. в период изучения вводных тем образовательной программы;

2.2.2. при наличии частичного соответствия содержания учебного плана и объема образовательных программ.

2.3. В случае перевода по п. 2.2.1 Порядка обучающийся и АНПОО «Профи-класс», по обоюдному согласию, вносят изменения в Договор об оказании платных образовательных услуг (далее - Договор), заключенный с обучающимся, в части изменения названия образовательной программы, ее вида и направленности, объема (количества часов), сроков оказания услуг и их оплаты.

2.4 В случае перевода по п. 2.2.2 Порядка проводится анализ соответствия освоенных обучающимся тем (по документам учета результатов освоения обучающимся образовательных программ), требованиям учебного плана другой образовательной программы по содержанию и объему в часах.

По результатам этого анализа в Договор, заключенный с обучающимся, вносятся изменения в части названия образовательной программы, ее объема (количества часов), сроков оказания услуг и их оплаты.

2.5. Решение о переводе с одной формы обучения на другую принимается директором АНПОО «Профи-класс» на основании личного заявления обучающегося с указанием причин перевода.

### 3. Порядок и основания отчисления обучающегося

3.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из АНПОО «Профи-класс»:

3.1.1 в связи с завершением обучения;

3.1.2 по инициативе обучающегося;

3.1.3 по инициативе АНПОО «Профи-класс»;

3.1.4 по обстоятельствам, не зависящим от обучающегося и АНПОО «Профи-класс» (форс- мажор).

3.2. Основанием для отчисления по п. 3.1.1 является приказ директора АНПОО «Профи-класс» о завершении обучения по образовательной программе и результатах итоговой аттестации обучающихся.

АНПОО «Профи-класс» в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося в связи с завершением обучения выдает обучающемуся документ о квалификации установленного образца либо документ об обучении.

3.3. Основанием для отчисления по п. 3.1.2 является личное заявление обучающегося с указанием причины прекращения обучения.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных обязательств обучающегося перед АНПОО «Профи-класс».

3.4. Основанием для отчисления по п. 3.1.3 является решение педагогического совета АНПОО «Профи-класс» о применении к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания по следующим причинам:

3.4.1 в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению программы и выполнению учебного плана;

3.4.2 в случае грубого или неоднократного нарушения Правил внутреннего распорядка обучающихся, а также требований других локальных нормативных актов АНПОО «Профи-класс».

3.5. В случае нарушения условий Договора в части оплаты стоимости обучения (просрочки оплаты за обучение) обучающийся (в соответствии с условиями Договора) не допускается к занятиям, зачетам, экзаменам и т.д. или отчисляется на основании приказа директора, а договор расторгается АНПОО «Профи-класс» в одностороннем порядке.

3.6. Отчисление, как мера дисциплинарного взыскания, может быть применено к обучающемуся не позднее одного месяца после обнаружения нарушения. От обучающегося должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ от дачи объяснений не может быть препятствием к отчислению.

3.7. Не допускается отчисление обучающихся по инициативе АНПОО «Профи-класс» во время их болезни, отсутствия по уважительной причине.

3.8. К обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и АНПОО «Профи-класс» (п. 3.4.1), относятся:

- ликвидация АНПОО «Профи-класс»;
- приостановление действия или аннулирование лицензии на образовательную деятельность, выданной АНПОО «Профи-класс»;
- приговор суда о применении к обучающемуся меры наказания, связанной с лишением свободы;
- смерть обучающегося.

3.9. Права и обязанности обучающегося и АНПОО «Профи-класс», предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами, прекращаются с даты отчисления обучающегося.

3.10. Отчисление обучающегося в случае установления нарушения порядка приема в АНПОО «Профи-класс», повлекшее по вине обучающегося его незаконное зачисление в АНПОО «Профи-класс», производится приказом директора в течение 3 рабочих дней с момента представления подтверждающих документов.

Основанием для отчисления является акт служебной проверки (либо иной документ), выявивший факт нарушения порядка приема в АНПОО «Профи-класс».

3.11. Лицо, отчисленное из АНПОО «Профи-класс», и Заказчик (если Заказчик по договору и Обучающийся не одно лицо) в течение 3 рабочих дней после издания приказа должны быть уведомлены лично (под подпись) либо отправкой выписки из приказа об отчислении и уведомления о расторжении Договора через операторов почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

3.12. При досрочном прекращении образовательных отношений АНПОО «Профи-класс» в трехдневный срок после издания приказа об отчислении выдает лицу, отчисленному из АНПОО «Профи-класс», справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

#### 4. Порядок восстановления на обучение

4.1. Лицо, отчисленное из АНПОО «Профи-класс» по собственному желанию до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в течение года после отчисления при наличии укомплектованной группы и при сохранении прежних условий обучения.

4.2. Основанием для восстановления на обучение является личное заявление лица, желающего продолжить обучение, с указанием причин отчисления и наличие справки об обучении в АНПОО «Профи-класс».

4.3. Восстановление лица, желающего продолжить обучение, может быть осуществлено также в период формирования группы соответствующей образовательной программы и формы обучения.

4.4. Лицо, желающее продолжить обучение, имеет право быть восстановлено при следующих условиях:

1) оплаты стоимости платных образовательных услуг согласно Договору об оказании платных образовательных услуг;

2) прохождения промежуточной аттестации, проводимой в формах определенных образовательной программой и в порядке, установленном локальными актами АНПОО «Профи-класс», по той части образовательной программы, которая была освоена обучающимся ранее.

4.5. Восстановление обучающегося оформляется соответствующим приказом директора АНПОО «Профи-класс».

4.6. В случае отказа в восстановлении в число обучающихся АНПОО «Профи-класс» уведомляет претендента на восстановление в письменной форме лично либо через операторов почтовой связи заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.